Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 1 de 8

Fecha:	21	de	abril	de	2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X – Prestación de servicios		CONVENIO	
Contrato número:	1.310-17.13-5118-2025	de	17 de marzo de 2025	
Acta Aclaratoria	-	del		

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005878 ITEM 2 Del 10/01/2025 y RPC No. 5600079639 Del 18/03/2025 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-121000-2320202008-3711001010010000-PI37-102499/1/1/01/03 • **Fondo:** 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • Pilar Del Contrato: Valle competitivo e innovador • **Línea De Acción:** 1-Valle competitivo e innovador • **Meta(S) De Producto:** MP11001010435020015 - ASISTIR TÉCNICAMENTE 5.300 UNIDADES PRODUCTIVAS DEL VALLE DEL CAUCA EN TEMAS DE LEGALIDAD Y/O FORMALIZACIÓN DURANTE EL PERÍODO DE GOBIERNO • **Bpin Del Proyecto:** 2024003760114

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • Meta(S) De Resultado: MR11001 Formalizar a 300 empresas del Departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno • **Objetivo General:** Brindar asistencia técnica y seguimiento a las unidades económicas del valle del cauca, en temas de legalidad, formalización, competitividad y articulación con actores del ecosistema • **Objetivos específicos:** ASISTIR TÉCNICAMENTE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL APRENDIZAJE PRÁCTICO DE HABILIDADES DE PLANIFICACIÓN FINANCIERA, ADMINISTRATIVA Y DE LEGALIDAD.. • **Programa:** 11. VallEmplea • **Sub-Programa:** 1100101 ValleINN + • **Elemento PEP:** PI37-102499/1/1/01/03 • **Área Funcional:** 3711001010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL CON ESPECIALIZACION EN EDUCACION CULTURA Y POLITICA EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	**JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO** **C.C. 1125641727**
Contratista	**FRANCISCO JAVIER HERNANDEZ BOLAÑOS** **C.C. 16944868** **Teléfono. 3155001586**

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **ABRIL de 2025, CUOTA 2,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante ABRIL de 2025, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1- Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA. 2- Elaborar informes analíticos y demás documentos técnicos que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio virtual o físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 3- Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación o concertación llevados a cabo con los diferentes actores interesados, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo. 4- Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **ABRIL de 2025**.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	66,7%
Otras consideraciones	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN:

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-5118-2025 del 17 de marzo de 2025, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 2 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1- Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

- El contratista asistió a la socialización virtual del **Programa de Transparencia y Ética Pública de la Gobernación del Valle del Cauca.** Un espacio orientado al fortalecimiento de la cultura institucional en torno a los principios de integridad, legalidad y buen gobierno.

2- Elaborar informes analíticos y demás documentos técnicos que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio virtual o físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

- El contratista se reunió con el equipo de comunicaciones de la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, para conocer las estadísticas de las redes sociales de la secretaría y en ese mismo sentido fortalecer la estrategia y lograr impactar a más vallecaucanos a través de las redes sociales del mes de abril. Se analizaron las siguientes redes: **Instagram** (https://www.instagram.com/sedecvalle/) **Facebook** (https://web.facebook.com/sedecvalledelcauca) **X** (https://x.com/sedecv?lang=es)

3- Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación o concertación llevados a cabo con los diferentes actores interesados así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo.

- El contratista revisó la pieza gráfica titulada: "A nuestro bello puerto del Valle M buenaventura" en el marco del trabajo interistitucional que se adelanta la Gobernación del Valle del Cauca en el distrito especial de **Buenaventura**. Dicha pieza se publicó en la red social X: (https://x.com/GobValle/status/1908679798097862906)

4- Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

- El contratista acompañó al Secretario de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, el Dr. Oscar Vivas, a la citación del control político que le hizo la Asamblea Departamental del Valle del Cauca, donde presentó las estrategias, proyectos e iniciativas que se están llevando a cabo para cumplir las metas establecidas en el Plan de Desarrollo #LiderazgoQueTransforma. Entre los programas destacados se encuentran: NIDO, el Hub de Ecommerce del Valle del Cauca, Vallemplea, el Fondo ValleInn+ y la estrategia de Exportaciones.

- El contratista elaboró el copy de la participación de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo en Starco 2025, la subasta más importante de startups en Colombia, que se publicó en las redes sociales. En el copy se destacaron las alianzas estratégicas con actores clave del ecosistema nacional e internacional, impulsando acciones orientadas al fortalecimiento del desarrollo económico, la innovación y la competitividad de la región. (https://www.instagram.com/p/DIJx36aAzUr/)

- El contratista realizó el cubrimiento de la visita del Secretario de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, el Dr. Oscar Vivas, al municipio de Buenaventura, en el marco del trabajo interistitcuional que se adelanta del la Gobernación del Valle del Cauca en el Distrito de Buenaventura.

- El contratista acompañó al Secretario de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, el Dr. Oscar Vivas a la socialización del Programa Vallexporta con sector empresarial del valle del Cauca

Durante la realización del Conversatorio Ciudadano en la Institución Educativa Simón Bolívar del municipio de **La Cumbre, Valle del Cauca**, el contratista participó activamente en la planificación y ejecución de la Feria de Emprendimiento. En este marco, su contribución se centra en diversas actividades clave que fueron fundamentales para el éxito del evento, incluyendo el contacto con emprendedores, la logística y la organización de los estands. Actividades realizadas:

- El contratista se encargó de informar a los emprendedores sobre las iniciativas que ofrece la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. Su labor consistió en explicar detalladamente las diferentes oportunidades disponibles, así como los requisitos necesarios para acceder a cada uno de estos beneficios. Además, brindó orientación personalizada para ayudar a los emprendedores a identificar los programas más adecuados a sus necesidades y los beneficios específicos que podrían aprovechar para mejorar y fortalecer sus proyectos.

- El contratista estuvo disponible para resolver las dudas y consultas de los emprendedores durante el evento, brindando respuestas claras y ofreciendo soluciones técnicas que facilitaron el avance de sus iniciativas.

- Invitó a los participantes a seguir las redes sociales oficiales de la Secretaría, como canal principal de información para conocer de manera actualizada los diferentes programas, convocatorias, eventos y beneficios ofrecidos por la entidad.

- El contratista se encargó del cubrimiento gráfico del evento, realizando la toma de fotografías y material audiovisual en video, con el fin de documentar y visibilizar las actividades desarrolladas durante la jornada, contribuyendo así a la difusión institucional y al fortalecimiento de la presencia digital de la Secretaría.

Además, el contratista se encargó del cubrimiento gráfico del evento, realizando la toma de fotografías y material audiovisual en video, con el fin de documentar y visibilizar las actividades desarrolladas durante la jornada, contribuyendo así a la difusión institucional y al fortalecimiento de la presencia digital de la Secretaría.

El contratista participó en representación de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo al Conversatorio Ciudadano realizado en el municipio de **Vijes, Valle del Cauca**. Durante el evento, complementó un papel clave en el contacto con los emprendedores locales, brindándoles información sobre los programas e iniciativas disponibles para apoyar sus proyectos. Actividades realizadas:

- El contratista se encargó de informar a los emprendedores sobre los programas e iniciativas que ofrece la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. Su labor consistió en explicar detalladamente las diferentes oportunidades y los requisitos necesarios para acceder a cada uno de estos beneficios, ayudando a los emprendedores a identificar los programas más adecuados para sus necesidades.

- El contratista se dedicó a recoger información y datos de los emprendedores presentes en el conversatorio, identificando aquellos que requieren asistencia técnica o que necesitan orientación adicional en áreas específicas de sus negocios, como formalización, financiamiento y comercialización. Esto permitirá a la Secretaría ofrecer un apoyo más personalizado y enfocado en las necesidades reales de los emprendedores.

- El contratista facilitó información sobre los canales a través de los cuales los emprendedores pueden acceder a asesoría técnica continua, y los instó a mantenerse en contacto con la Secretaría para recibir un seguimiento adecuado y continuar con el desarrollo de sus proyectos.

- El contratista asumió la responsabilidad del registro visual del evento, realizando la captura de fotografías, la producción de material audiovisual en video y la realización de entrevistas a emprendedores y miembros de la comunidad asistente. Esta labor tuvo como propósito principal documentar las actividades desarrolladas, visibilizar las experiencias y testimonios de los participantes, promover la difusión del evento a través de los canales institucionales y contribuir al fortalecimiento de la presencia digital de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

- El contratista elaboro, el copy y revisó las piezas gráficas de la convocatoria abierta #ValleExporta, el programa que impulsa a nuestras Mipymes a cruzar fronteras, conquistar nuevos mercados y llevar sus productos y servicios a nivel internacional. (https://www.instagram.com/p/DIRl-VRgWUY/?hl=es&img_index=1)
- El contratista revisó el boletín titulado: ¡Últimos días para inscribirse al Fondo ValleINN+ Cinco Municipios! que invita a los emprendedores de Cartago, Tuluá, Buga, Buenaventura y Palmira a inscribirse al Fondo ValleINN+ Cinco Municipios, programa liderado por la Gobernación del Valle que busca apoyar a las unidades de negocio no solo con insumos y herramientas sino con asesorías para potencializar los conocimiento empresariales y así el tejido empresarial en el departamento. https://www.valledelcauca.gov.co/publicaciones/85761/ultimos-dias-para-inscribirse-al-fondo-valleinn-cinco-municipios/

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 85255546 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 1364356255 con periodo de cotización del mes de MARZO de 2025**. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$23.100.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$23.100.000
Valor pagado	$7.700.000
Valor causado que no se ha pagado	$7.700.000
Valor total ejecutado	$15.400.000
Valor saldo por ejecutar	$7.700.000
Intereses moratorios	$

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha de pago	Valor pago	Observaciones
CUOTA 1	Abril/2025	7.700.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO –

INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Sin novedad

Fecha del próximo informe	13	de	Mayo	de	2025

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

21	días del mes de	**abril**	de	**2025**

JUAN JOSE VALENZUELA HURTADO
Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión
C.C.1125641727

Elaboró	**Revisó**	**Aprobó**
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzman, Jose Antonio Cristancho Martinez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019